

# Составление резюме

## Вопрос

Как можно составить или подойти к составлению резюме программиста чтобы резюме могло заинтересовать работодателя? Насколько мне известно, очень много HR **не смотрят** на резюме **дольше 30 секунд**.

## Ответ

**Из каких частей состоит восприятие информации, в данном случае со стороны сотрудника hr:**

1) Организация структуры резюме:

- композиция элементов расположения (больше-меньше, контрастнее-приглушеннее)
- очередность информации (раньше-позже)

2) Ценность информации из резюме (вопросы, которые фоном задает смотрящий):

- «Что я ищу?»
- «Что я ожидаю увидеть?»
- «Чего мне не хватает?»
- «Чего мне достаточно для принятия решения?»
- «Что является достаточным чтобы отфильтровать это как шум/мусор?» или «Это шум/мусор?»

**Имея это ввиду, мы можем подойти к составлению резюме следуя следующим принципам:**

- Определить, как зритель будет оценивать ценность информации в резюме (**список вопросов выше**) и на основе этого принимать решение о том, что мы хотим сказать и как мы это хотим расположить.
- Учитывать особенность человеческого восприятия информации: у нас достаточно сведений о распространенности Z или F паттернов восприятия информации с экрана, т.е. человек открывая незнакомый сайт скорее всего будет пробегаться по нему по **«контрольным точкам»** одного из паттернов.
- Человек будет смотреть на то, что привлекает к себе внимание, что является отличным от остального, значит актуальную информацию, которую мы хотим чтобы зритель наверняка увидел (и которая является определяющей для принятия положительного решения) нам следует **выделить контрастом, сделать больше** другой информации и расположить ее выше.

- Не стоит недооценивать фотографию на резюме – человек социальное существо и первым делом ищет лица, распознает их. **Дружелюбное, улыбающееся лицо** на фото может расположить к позитивной интерпретации информации в резюме.

Автор заметки: Genrih#6696

---

Revision #2

Created 1 June 2023 11:45:45 by Тимур

Updated 15 September 2023 11:43:31 by Тимур